



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШАХТЁРСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА №21»  
(МБОУ «ШАХТЁРСКАЯ ОШ №21»)

27.02.2023

ПРИКАЗ  
Шахтёрск

№19-ОД

Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс  
на 2023-2024 учебный год

В соответствии со ст. 67 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 458), приказом управления образования администрации города Шахтёрска от 16.02.2023 №33/1 «Об организации приема детей в 1-е классы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в 2023 -2024 учебном году», Положением о приеме обучающихся в 1 класс МБОУ «Шахтёрская ОШ №21», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в МБОУ «Шахтёрская ОШ №21» в 2023-2024 учебном году в соответствии Положением о приеме обучающихся в 1 класс МБОУ «Шахтёрская ОШ №21» (далее – Положение).
2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Шахтёрская ОШ №21» с 01 апреля 2023 года по 30 июня 2023 года.
3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Шахтёрская ОШ №21» с 06 июля 2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2023 года.
4. Назначить ответственным за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УВР Корневу А.А.
5. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:
  - заявление;
  - копия паспорта одного из родителей (законных представителей), с отметкой о регистрации;
  - копия свидетельства о рождении ребенка;

- согласие родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных
- 6. Организовать работу в рабочие дни «горячей линии» по вопросам приема на обучение детей в первый класс в МБОУ «Шахтёрская ОШ №21»
- 7. Разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:
  - 7.1. Положение о приеме обучающихся в 1 класс МБОУ «Шахтёрская ОШ №21» информацию о наличии свободных мест в первых классах;
  - 7.2. сроки проведения приема заявлений в первый класс;
  - 7.3. перечень предоставляемых документов;
  - 7.4. образец заявления;
  - 7.5. образец согласия родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.
- 8. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
- 9. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Т.Н.Пустовитова

Отправлено: в дело №01-11

С приказом ознакомлена:

А.А.Корнева